

Министерство просвещения РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*название дисциплины*

специальность: **09.02.06 «Сетевое и системное администрирование**

квалификация выпускника: **системный администратор**

Рассмотрена на заседании кафедры  
*Иностранных языков и удмуртской  
филологии*

*Протокол № 7 от "19" февраля 2025 г.*

Рекомендовано к утверждению  
*Заседание ученого совета факультета  
ИФМ*

*Протокол № 6 от "21" февраля 2025 г*

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: *09.02.06 Сетевое и системное администрирование*, утвержденного приказом Министерства просвещения от 10.07.2023 № 519 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.08.2023., регистрационный № 74796),

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко».

Разработчики: ***Возмищева Н.В.***, к. филол. н., доцент кафедры иностранных языков и удмуртской филологии

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	18

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, квалификация Системный администратор.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для подготовки специалистов по другим квалификациям специальности 09.02.06, имеющим в структуре учебного плана данную учебную дисциплину; в дополнительном профессиональном образовании.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к циклу дисциплин общего гуманитарного и социально экономического цикла (ОГСЭ).

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

**ОК 02** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ОК 09** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

#### **Умения:**

1. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).
2. Понимать тексты на базовые профессиональные темы.
3. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.
4. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.
5. Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).
6. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
7. Употреблять правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

#### **Знания:**

1. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
2. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).
3. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
4. Особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

**Индикаторы оценки освоения компетенций:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 9	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

объем образовательной программы -**178** часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем -**178** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во	Объем часов
<b>Объем образовательной программы (всего)</b>		<b>178</b>
<b>Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>		<b>178</b>
в том числе:		
теоретическое обучение		2
практические занятия		176
в том числе в форме практической подготовки		
лабораторные занятия		
контрольные работы (если предусмотрены)		
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		-
<i>Итоговая аттестация в форме дифзачет</i>		

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1 год обучения				
Тема 1. Система образования в России и за рубежом.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Система образования в России и за рубежом. Дошкольное, основное общее средне-профессиональное, высшее образование. Система оценивания. Сравнение системы образования в России и системы образования за рубежом.	2	ОК 2, ОК 9
	Практические занятия		10	
	1.	Мой колледж. Экскурсия «Мой Колледж». Подготовка рекламного проекта "Колледж".	2	ОК 2, ОК 9
	2.	Подготовка детей к школе за рубежом. Школы-ясли. Детские сады. Дошкольные центры (общественные и частные). Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: разряды существительных.	2	ОК 2, ОК 9
	3.	Этапы школьного образования в США.Primary school. Middle school. High school. Государственные и частные школы в США. Система оценок знаний. Школьные выпускные экзамены. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: число существительных.	2	ОК 2, ОК 9
	4.	Структура высшего образования в США. Колледжи и университеты. Техническое и профессиональное обучение. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: притяжательный падеж существительных.	2	ОК 2, ОК 9
	5.	Система высшего образования в США. Бакалавриат. Магистратура. Докторнатура. Докторантура по программе Postgraduate/PostdoctoralLevel. Подготовка рекламного проспекта «Техникум».	2	ОК 2, ОК 9
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	Практические занятия		10	
	1.	Искусство. Виды искусства. Миссия искусства. Мое хобби и искусство. Является ли мое хобби искусством? Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: разряды прилагательных.	2	ОК 2, ОК 9
	2.	Музыка. Жанры музыки. Любимая музыка подростков. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: степени сравнения прилагательных.	2	ОК 2, ОК 9

	3.	<b>Кино.</b> Герои известных фильмов и их характеристика. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: степени сравнения прилагательных.	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Литература.</b> Чтение и литературный перевод отрывка из произведения «Littlewomen» by Louisa May Alcott. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сравнительные конструкции с союзами.	2	OK 2, OK 9
	5.	<b>Мое творчество.</b> Необычное хобби в свободное время. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сравнительные конструкции с союзами.	2	OK 2, OK 9
<b>Тема 3. Здоровье и спорт.</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	
	1.	<b>Виды спорта.</b> Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: разряды числительных.	2	OK 2, OK 9
	2.	<b>Спорт в моей жизни.</b> Какой вид спорта ты предпочитаешь. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: разряды числительных.	2	OK 2, OK 9
	3.	<b>Здоровый образ жизни.</b> Занятие спортом в общественных местах. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: употребление числительных.	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Здоровье и проблемы.</b> Возможные подростковые проблемы со здоровьем, их решение. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: обозначение времени, обозначение дат.	2	OK 2, OK 9
	5.	<b>Здравоохранение.</b> Виды упражнений, зарядка для поддержания здоровья. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: обозначение времени, обозначение дат	2	OK 2, OK 9
	6.	<b>Спорт и подростки.</b> Организация досуга подростков. Лексический материал по изучаемой теме. Проект-презентация «День здоровья».	2	OK 2, OK 9
<b>Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>32</b>	
	1.	<b>Экскурсия по родному городу.</b> Нравится ли вам ваш город? Описание родного города. Его достопримечательности. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: личные, притяжательные местоимения.	2	OK 2, OK 9
	2.	<b>Путешествие по России.</b> Планирование маршрута путешествия по России. Достопримечательности России. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: личные, притяжательные местоимения.	2	OK 2, OK 9
	3.	<b>Россия и традиции.</b> Символы России. Политическая система России. Характер русских людей. Праздники в России. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: указательные местоимения	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Путешествие по Великобритании.</b> Политическая система Великобритании. Национальные символы Великобритании. Знаменитые люди Англии. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: указательные местоимения	2	OK 2, OK 9



	5.	<b>Ценности Великобритании.</b> Достопримечательности, традиции Великобритании. Лексический материал по теме «Достопримечательности Великобритании». Грамматический материал: возвратные местоимения.	4	OK 2, OK 9
	6.	<b>Вдали от дома.</b> Культурный шок. Отпуск за границей. Правила общения за границей. Советы путешественнику. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: возвратные местоимения.	4	OK 2, OK 9
	7.	<b>Речевой этикет.</b> На вокзале. В аэропорту. Воздушное путешествие. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: вопросительные местоимения.	4	OK 2, OK 9
	8.	<b>Правила общения за границей.</b> В гостинице. Обмен валюты. Использование денежных средств за границей. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: вопросительные местоимения.	4	OK 2, OK 9
	9.	<b>Сообщение моему другу.</b> Приглашения. Поздравления. Пожелания. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: неопределенные местоимения.	4	OK 2, OK 9
	10.	<b>Частная деловая беседа.</b> Выражение благодарности. Манеры и человек. Лексический материал по изучаемой теме. Сочинение «Как мы путешествуем?».	4	OK 2, OK 9
<b>Тема 5. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1.	<b>Работа твоей мечты.</b> Найди свой путь. Виды профессий. Личные и профессиональные качества. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: видовременные формы глагола.	2	OK 2, OK 9
	2.	<b>Факторы, необходимые для выбора профессии.</b> Особенности престижных профессий. Популярные профессии. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: видовременные формы глагола	2	OK 2, OK 9
	3.	<b>О карьере.</b> Ваш путь после окончания колледжа. Обучение в университете. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: грамматический материал: оборот there is/ there are.	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Продолжение учебы за рубежом.</b> Переписка с выбранным университетом. Эссе «Хочу быть профессионалом».	2	OK 2, OK 9
<b>Тема 6. Компьютеры и их функции.</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>44</b>	
	1.	<b>Что такое компьютер.</b> История создания компьютера. Использование компьютера в разных местах, цели. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	2.	<b>Типы компьютеров и их использование.</b> Maincomputer. Notebook laptop. Handheld, minicomputer. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	3.	<b>Компьютер и его составляющие.</b> Центральный процессор. Арифметико-логическое		OK 2, OK 9

	устройство. Блок управления. Цикл команды. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	
4.	<b>Память компьютера.</b> RAM. DDR. SDR. ATX. IDE. BIOS. ACP. PCL. Цикл команды. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	
5.	<b>Резервное хранилище.</b> Устройства резервного хранилища Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
6.	<b>Устройства ввода.</b> Устройства для ввода данных и их история. Микрофон, цифровая камера, джостик, трэкбол, сканнер штрих кода. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
7.	<b>Устройства вывода.</b> Точечно-матичный, струйный, лазерный, термотрансферный принтеры, плоттер. Характеристики монитора. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
8.	<b>Клавиатура и компьютерная мышь.</b> Обозначение кнопок на клавиатуре. Использование компьютерной мыши. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.		OK 2, OK 9
9.	<b>Графический интерфейс пользователя.</b> Графический интерфейс будущего. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
10.	<b>Компьютерная связь.</b> Интернет-браузеры. Каналы коммуникации. Виртуальное общение. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
11.	<b>Сеть.</b> Модем и роутер. Беспроводная сеть. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous		OK 2, OK 9
12.	<b>Интернет.</b> История интернета. Группы новостей. Особенности электронных писем. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
13.	<b>Всемирная сеть.</b> Киберпространство. Сайты. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.		OK 2, OK 9
14.	<b>Дизайн вебсайта.</b> Создание и разработка дизайна вебсайта. Ссылки на сайты. Домашняя страница. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
15.	<b>Обработка текстов.</b> Текстовые редакторы. Инструменты для обработки текста. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous	2	OK 2, OK 9

	16.	<b>Базы данных и электронные таблицы.</b> Исследования базы данных по странам. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	17.	<b>Компьютерная верстка.</b> Использование компьютерной верстки. Этапы компьютерной верстки. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	18.	<b>Компьютерная графика.</b> Программное обеспечение для компьютерной графики. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	19.	<b>Мультимедиа.</b> Типы мультимедиа. Виды программного обеспечения. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	20.	<b>Программирование.</b> Шаги программирования. Компьютерный язык. Типы ошибок. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	21.	<b>Языки программирования.</b> C ++. HTML. Visual Basic. Delphi. JavaScript. Работа с текстом «Компьютеры и их функции». Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	22.	<b>Язык и приложения Java.</b> Java апплеты. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
	23.	<b>Будущее информационных технологий.</b> Тренды будущее. Развитие виртуального мира. Языки программирования. Работа с текстом «Компьютеры и их функции». Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
Тема 7. Подготовка к трудоустройству.	24.	<b>Интернет и проблемы.</b> Безопасность и личная информация в интернете. Языки программирования. Язык и приложения Java. Работа с текстом «Компьютеры и их функции». Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: времена группы Continuous.	2	OK 2, OK 9
		<b>Практические занятия</b>	<b>18</b>	
	1.	<b>Подготовка к трудоустройству.</b> Правила и советы для собеседования. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное подлежащее	2	OK 2, OK 9
	2.	<b>Особенности трудоустройства за рубежом.</b> Составление и заполнение документов. Правила оформления документации. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное подлежащее.	2	OK 2, OK 9
	3.	<b>Заявка на работу.</b> Собеседование. Анкета. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное подлежащее.	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Резюме, CV.</b> Правила по составлению резюме, CV. Структура написания резюме, CV.	2	OK 2, OK 9

		Распространенные ошибки и способы их исправления. Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации».		
	5.	<b>Поиск работы.</b> Личные и профессиональные качества, навыки, способности, необходимые для будущей работы. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное подлежащее.	2	OK 2, OK 9
	6.	<b>Особенности поиска работы за границей.</b> Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное дополнение.	2	OK 2, OK 9
	7.	<b>Объявление о вакансии.</b> Правила написания объявлений. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное дополнение.	2	OK 2, OK 9
	8.	<b>Подготовка к собеседованию для поступления на работу.</b> Советы для собеседования. Что нужно и что нельзя делать на собеседовании. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное дополнение.	2	OK 2, OK 9
	9.	<b>Самопрезентация. Портфолио.</b> Структура рассказа о себе. Правила составления портфолио. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложное дополнение.	2	OK 2, OK 9
<b>Тема 8. Правила телефонных переговоров.</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>16</b>	
	1.	<b>Структура телефонных переговоров.</b> Приветствие. Разговор по телефону. Прощание. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложносочиненное предложение.	2	OK 2, OK 9
	2.	<b>Подготовка к телефонным переговорам.</b> Составление плана переговоров. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложносочиненные предложения.	2	OK 2, OK 9
	3.	<b>Приветствие и начало разговора.</b> Способы представления. Как ответить на приветствие. Как уточнить информацию о звонящем. Как попросить вас соединить с нужным человеком. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложносочиненное предложение.	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Прощание.</b> Фразы при прощании. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложносочиненное предложение.	2	OK 2, OK 9
	5.	<b>Разговор по телефону.</b> Что делать, если плохая связь. Как назначить встречу. Как вежливо перебить человека. Как попросить передать собеседнику, что вы звонили. Как принять сообщение для кого-то. Как оставить сообщение на автоответчике. Какое сообщение записать для своего автоответчика. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложноподчиненное предложение.	2	OK 2, OK 9
	6.	<b>Основные правила телефонных переговоров.</b> Ошибки, трудности при разговоре по телефону. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал:	2	OK 2, OK 9

		сложносочиненные предложения. Лексически материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложноподчиненное предложение.		
	7.	<b>Успешный разговор по телефону.</b> Общие советы. Полезные фразы. Лексически материал по изучаемой теме. Грамматический материал: сложноподчиненное предложение.	2	OK 2, OK 9
	8.	<b>Актуальные ситуации, в которых нужно знать, что сказать собеседнику.</b> Работа с текстом «Правила телефонных переговоров».	2	OK 2, OK 9
<b>Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>26</b>	
	1.	<b>Формальная переписка.</b> Деловое общение. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: типы придаточных предложений.	4	OK 2, OK 9
	2.	<b>Формальные письма.</b> Особенности формальных писем. Правила формальной переписки. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: типы придаточных предложений.	4	OK 2, OK 9
	3.	<b>Структура написания формальных писем.</b> Адрес отправителя. Дата. Адрес получателя. Обращение. Вступление. Основной текст. Заключение. Заключительная вежливая фраза. Подпись отправителя. Приложение. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: типы придаточных предложений.	2	OK 2, OK 9
	4.	<b>Деловой этикет.</b> Правила делового этикета. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: типы придаточных предложений.	2	OK 2, OK 9
	5.	<b>Неформальная переписка.</b> Сленг. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: наречия <i>some, any, no, every</i> и их производные.	2	OK 2, OK 9
	6.	<b>Неформальные письма.</b> Характерные черты неформальных переписок. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: наречия <i>some, any, no, every</i> и их производные.	2	OK 2, OK 9
	7.	<b>Структура неформальных переписок.</b> Обращение. Вступительная фраза. Основная часть. Заключение. Подпись. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: наречия <i>some, any, no, every</i> и их производные.	2	OK 2, OK 9
	8.	<b>Сравнение формальных и неформальных переписок.</b> Лексика, фразы. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: наречия <i>some, any, no, every</i> и их производные.	2	OK 2, OK 9
	9.	<b>Электронные письма.</b> Правила написания электронных писем в формальном и неформальном стиле. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: наречия <i>some, any, no, every</i> и их производные.	2	OK 2, OK 9

	10.	<b>Нейтральный английский язык.</b> Характерные черты и правила использования нейтрального английского языка. Лексический материал по изучаемой теме. Грамматический материал: наречия <i>some, any, no, every</i> и их производные	2	<i>ОК 2, ОК 9</i>
	11.	<b>Сравнение нейтрального английского языка, формальных и неформальных переписок.</b> Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка».	2	<i>ОК 2, ОК 9</i>
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Дифзачет</i>			
<b>Всего:</b>			<b>178</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения.

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности» (кабинет 320, учебный корпус № 1). Учебная аудитория предназначен для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и итогового контроля.

##### **Оборудование учебного кабинета**

1. Доска классная 1500\*1000 маркер.
2. Стол письменный.
3. Стол преподавателя.
4. Стул ученический.
5. Стол компьютерный (угловой)

##### **Технические средства обучения**

1. Ноутбук.
2. Проектор.
3. Проигрыватель (караоке).

##### **Программное обеспечение:**

1. Microsoft Windows 7,
2. Microsoft Office 2007,
3. Legamaster e-Board Touch,
4. Mozilla Firefox.

Для самостоятельной работы обучающихся имеется читальный зал (медиаотека) с выходом в сеть интернет (Ауд. 111 учебный корпус №1).

#### **1. Оборудование:**

- 1.1. Концентратор D-Link 16-port,
- 1.2. Сервер Fujitsu RX100S7,
- 1.3. Копировальный аппарат Canon ir2520 (формат A3),
- 1.4. Принтер лазерный Kyocera FS-1120DN,
- 1.5. Принтер цветной,
- 1.6. Монитор 19" LCD LGM-W1934S BN (5 шт.),
- 1.7. Монитор ASUS 17" LCD (1 шт.),
- 1.8. Монитор 19" topview A1981Wx (4шт.)
- 1.9. Системный блок Intel Celeron 430 (7 шт.),
- 1.10. Системный блок Intel Celeron 430 1800/ DIMM 1Gb/HDD 160Gb,
- 1.11. Системный блок Intel Core i5 4096, 500Gb DVD-RW,
- 1.12. Столы компьютерные,
- 1.13. Столы компьютерные угловые с тумбами,
- 1.14. Стулья, шкаф,
- 1.15. Стеллаж для дисков.

#### **2. Программное обеспечение:**

- 2.1. Microsoft Windows 7,
- 2.2. Microsoft Office 2007,
- 2.3. Lazarus,
- 2.4. ABC Pascal,
- 2.5. Microsoft Visual Studio Express,

- 2.6. FreePascal,
- 2.7. FreeProlog,
- 2.8. NI LabView,
- 2.9. FreeBasic,
- 2.10. MySQL,
- 2.11. Far manager,
- 2.12. Mozilla Firefox

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

#### **Основная литература**

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538278> (дата обращения: 13.12.2024)
2. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17877-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539964> (дата обращения: 13.12.2024).
3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16921-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540555> (дата обращения: 13.12.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18940-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555482> (дата обращения: 16.12.2024)
2. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541399> (дата обращения: 13.12.2024)
3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005> (дата обращения: 13.12.2024).

#### **Профессиональные базы данных**

1. Электронная библиотека Руконт (коллекция изданий ГТПИ). - URL: <http://rucont.ru/>



2. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. - URL: <http://www.prilib.ru/>
3. Национальная Электронная Библиотека. - URL: <https://НЭБ.рф>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>		
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	<b>«Отлично»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Пересказ. Аудирование. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Понимать тексты на базовые профессиональные темы	<b>«Хорошо»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Чтение и пересказ текстов. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	<b>«Удовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Составление диалогов. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	<b>«Неудовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Составление монологов, письменных сообщений. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)		Составление устных и письменных сообщений. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы		Составление диалогов, монологов, письменных сообщений. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий

Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы		Составление диалогов, монологов, письменных сообщений. Пересказ. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>		
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	<p><b>«Отлично»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p><b>«Хорошо»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	Составление диалогов, монологов, устных и письменных сообщений. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)		Аудирование. Составление диалогов, монологов, устных и письменных сообщений. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности		Составление диалогов, монологов, устных и письменных сообщений. Пересказ. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Особенности произношения	<p><b>«Неудовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	Аудирование. Чтение и пересказ текстов. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий
Правила чтения текстов профессиональной направленности	<p>Критерии оценки заданий в тестовой форме: <b>"отлично"</b> - 90% - 100% верных ответов, <b>"хорошо"</b> - 70% - 89%; <b>"удовлетворительно"</b> - 55% - 69%; <b>"неудовлетворительно"</b> - 54% и менее.</p>	Аудирование. Чтение и пересказ текстов. Оценка выполнения домашней работы, грамматических и лексических заданий